

Referat bestyrelsesmøde 6.2.2024 / HF Marienlyst

Zoom møde / Tilstede... Claes, Jens Balder, Kasper, Sidsel (ref) Afbud fra Line

2. Dræn og oversvømmelser status

Der er udsendt status på mail og hjemmesiden og der er udsendt et spørgeskema på mail med spørgsmål til de enkelte haver.

- status er blevet vel modtaget og der er indtil nu modtaget ca 15 svar på spørgeskemaer. Folk er generelt i god stemning dvs. ikke sure eller forurettede men samarbejdende. Flere har også forslag til hvad man kan gøre, men ingen har meldt sig til et evt. udvalg.
Vi rykker for svar og samler op på svarene og overvejer hvordan vi bruger dem bedst.
- Henvendelse til Peter trolle Aarhus kommune
Der er skrevet mail med opfordring til dialog og samarbejde omkring afhjælpning af problemer.
- Kommende henvendelse til Aarhus vand der har en regnvandskonsulent tilknyttet der evt kan give gode råd.
- Status Hoppe
Hoppe har haft en del Arbejde med at kontakte kommune mmm. Han fortæller det kan være op ad bakke. Det er tidskrævende., og det er svært at få svar ...
Seneste melding er at der ikke er lavet mere siden den første akutte indsats.

3. Status bestyrelsesmanual

- Vi holdt møde d. 30 og fik flere punkter på pladsog finpudset nogen kategorier og rettet nogle små men vigtige formuleringer... – Der er nu et fint skelet med punkter som det er parat til at hælde mere information i.
- Alle opfordres til at lave beskrivelser som sendes til manualholder
- Eksempel; plan for punktet foreningens årskalender ... indeholder også vigtig viden til at udføre opgaven. Dette virkede til at være en god model
- Der er ikke behov for nyt møde i nærmeste fremtid

4. Status kloak

- Der er ikke sket videre siden sidste bestyrelsesmøde.
- Der er kommet ny kontaktperson og de har givet Info om at de skal bruge p1 og p5 til opbevaring af materiel.
- Vi skriver ud til alle når der er mere nyt omkring opstart eller andet relevant

5. Økonomi kloak

Vi brugte lang tid på dette punkt da det er kompliceret stof.....

Vi gennemgik udkast til fremtidig tilskrivning af udgifter til kloak

Der bliver lavet selvstændigt referat af gennemgangen

Vi blev overordnet enige om at

- Vi vil fremlægge ét forslag på generalforsamlingen som der kan stemmes ja eller nej til. Vedtages det ikke skal bestyrelsen udarbejde nyt forslag.
- Vi er efter gennemgangen mest stemt for en model hvor renter ikke tilskrives som værdiforøgelse da dette er den korrekte fremgangsmåde, at værditilskrivningen er den samme pr år gennem alle 30 år, at der ikke laves afskrivninger på værdien.

- Vi skal fastlægge i år hvordan vi laver værditilskrivning. da vi skal begynde afbetaling fra 2025. Endelig beslutning behøver ikke at blive taget i april hvis vores forslag nedstemmes
- Der skal findes en overskuelig måde at anskueliggøre forskellige forudsætninger og løsninger
- Sidsel spørger igen de andre foreninger om deres praksis

Ekstrapunkt.... Det skal afgøres hvordan bestyrelsens godtgørelse i form af haveleje fortolkes fremover – med eller uden indbetaling for kloakering.

6. Renovation affaldssortering og nye beholdere

Kredsløb har sendt udkast til fordeling af affaldsbeholdere til nyt affaldssortering og vil gerne have en tilbagemelding snarest

Der er flere fejl på priser og antal beholdere i udkastet ligesom der er en generel overkapacitet i forhold til hvor meget affald vi producerer pt.

Balder har løbet listen igennem og havde flere forslag til færre beholdere og færre tømninger

- **OBS....**Der skal etableres pladser til de nye containere med korrekt underlag, Forslag om at spørge medlem der tidligere har tilbudt hjælp til fliselægning

Vi havde en lang snak om priser, type containere og antal tømninger og vi endte ud med at være nogenlunde enige om følgende

På hver P-plads opstilles følgende

- Restaffald 1 stk. 660 L beholder, med tømning hver uge (undtagen på P2 og P4 hvo der opstilles kubere med 2m³ til restaffald med tømning hver uge
- Madaffald: 1 stk. 140L beholder, med tømning hver uge
- Glas/metal: 1 stk. 660L beholder, med tømning hver 4. uge
- Plast/mad- og drikkekartoner: 1 stk. 660L beholder, med tømning hver 2. uge
- Papir/pap/tekstil 1 stk. 660L beholder, med tømning hver 4. uge
- Hvis det viser sig at vores vurdering er forkert kan vi få ændret både tømningsinterval, størrelser og antal.

7. Sæsonens Kalender forberedelse

- Forslag dato på GF . søndag d. 14 april alternativt d. 21. april.
Vi tjekker op på lokale
- Forslag dato på sommerfest... Forslag d. 14. august. Vi hører om datoen passer bandet
Der var spørgsmål om børneunderholdning... vi tænker at det ikke gør noget at prøve noget nyt i år, selvom hatteteater har været godt.
- Der laves første udkast til kalender

8. debat: Kan man stille krav til bestyrelsesmedlemmer om særlige kompetencer fx at kunne bruge en computer eller have mail?

- Nej – det er ikke demokratisk at stille krav til bestyrelsesmedlemmer om bestemte kvalifikationer.
- Vi er dog enige om at den måde vi lige nu kører bestyrelsesarbejdet hvor vi benytter mail til dagsordner, referater. samt debatter og info mellem møderne, er en rigtig god måde at køre

bestyrelsesarbejdet på ligesom det er ret brugbart at holde møder helt eller delvist på zoom når det er nødvendigt.

- Hvis der er bestyrelsesmedlemmer der ikke kan deltage i dette må de informeres og inddrages på andre måder.

10. Kalender februar

- Kredsens generalforsamling 20. februar 2024. kl 18:00

Vi deltager med to personer

- Næste bestyrelsesmøde dato fastsat