



**Vedtægter for
Haveforeningen Marienlyst
8200 Aarhus N
April 2024**

**Revideret og vedtaget på ordinær generalforsamling i H/F Marienlyst 14. april 2018
Tidligere version revideret på ordinær generalforsamling i H/F Marienlyst 9. marts 2008.**

§ 13.2 og § 17.4.1 vedtaget på ekstraordinær generalforsamling i HF Marienlyst 20-8-2022
§ 4.8 til 4.8.3 er revideret på generalforsamlingen i HF Marienlyst 17-4-2024
§ 4.8.4 og 4.8.5 er tilføjet på generalforsamlingen i HF Marienlyst 17-4-2024
§ 11.6 er revideret på generalforsamlingen i HF Marienlyst 17-4-2024
§ 11.6.1 er tilføjet på generalforsamlingen i HF Marienlyst 17-4-2024
§ 12.2 og § 12.13 er revideret på generalforsamlingen i HF Marienlyst 17-4-2024

§ 1. Haveforeningens navn og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er "Haveforeningen Marienlyst".
- 1.2 Foreningens hjemsted er Aarhus Kommune

§ 2. Formål og virke

- 2.1 Foreningen har til formål at administrere og forvalte det til kolonihaveformål lejede areal på matrikel nr. matr.nr. 6f i Brendstrup By, Tilst i overensstemmelse med de bestemmelser, der er lagt til grund herfor, samt for området i sin helhed og indeholdt i vedtægterne for Kolonihaveforbundet og Kolonihaveforbundets Århus kreds samt nærværende vedtægt
- 2.2 Foreningen og dens medlemmer skal være medlem af Kolonihaveforbundet for Danmark og Kolonihaveforbundets Århuskreds .
Nærværende bestemmelser er at tinglyse som byrde på foreningens areal med påtaleret for Kolonihaveforbundets Århuskreds.
- 2.3 Foreningen skal gennem sin bestyrelse bl.a. sikre, at bestemmelser, som er nedfældet i en på området lagt byplan, lokalplan, eller tinglyst deklaration og lignende, vedrørende det samlede haveområde eller enkelte haver, overholdes og respekteres af foreningens medlemmer.

§ 3. Definitioner

- 3.1 Som medlem af foreningen anses den eller de personer, som har skrevet under på en lejekontrakt.

§ 4. Medlemmer

- 4.1 Som medlem kan optages myndige personer, der samtidig lejer eller bliver medlejer af en have ved medlemskabets indgåelse.
- 4.2 Hvis foreningen har en venteliste, optages medlemmer som hovedregel efter ventelisten, se dog reglerne i § 4.3, 4.9, 4.10, 4.11 og 4.12. Ventelisten skal være offentlig tilgængelig. Generalforsamlingen fastlægger de nærmere regler omkring ventelisten og kan fastsætte et omkostningsbestemt gebyr for optagelse på og administration af ventelisten.
- 4.3 Medlemmet skal have fast og lovlig bopæl i Århus Kommune og være tilmeldt folkeregisteret samme sted. Medlemmet skal omgående meddele formand eller kasserer om adresseændring og senest 2 uger efter, at ændringen er sket.
- 4.4 Intet medlem kan optages i foreningen uden bestyrelsens godkendelse.
Ved ethvert lejeforhold udstedes en lejekontrakt. Lijekontrakten er den til enhver tid gældende standard lejekontrakt udarbejdet af Kolonihave-forbundet for Danmark, hvis bestemmelser sammen med nærværende vedtægt og øvrige bestemmelser lagt på området, er gældende for lejeforholdet.
- 4.5 Hvert medlem kan kun være lejer / medlejer i 1 have og kan ikke samtidig være medlem af anden haveforening under Kolonihaveforbundet for Danmark.

- 4.6 Medlemmer skal registreres i Kolonihaveforbundets medlemssystem. Der kan registreres en lejer samt en medlejer på hvert havelod.
- 4.7 I forbindelse med optagelse som medlem betales et optagelsesgebyr, hvis nærmere størrelse fastsættes af generalforsamlingen og som ikke tilbagebetales ved udtræden.
- 4.8 Medlemskabet og lejeretten er personlig, og derfor kan haven under ingen omstændigheder lejes ud.
- 4.8.1. Brugen af haven er forbeholdt lejer og dennes husstand. Dog kan haven – med bestyrelsens godkendelse- udlånes til familiemedlemmer maksimalt 3 uger pr. sæson. Familie er forældre, børn eller søskende
- 4.8.2 Udlån skal godkendes af bestyrelsen inden udlånet og bestyrelsen skal underrettes om de navngivne personer, som haven udlånes til
- 4.8.3 Medlemmet har ansvaret for, at gæsten overholder foreningens regler. .
- 4.8.4 Hvis der gentagne gange træffes andre personer end medlemmet og dennes husstand på et medlems havelod, og medlemmet ikke selv er til stede, er bestyrelsen berettiget til at bortvise de pågældende fra haveloddet.
- 4.8.5 Hvis et medlem ikke overholder reglerne om udlån, kan lejemålet ophæves.
- 4.9 Medlemmet har ret til at få optaget en ny lejer på en eksisterende lejekontrakt sammen med medlemmet, når der er tale om en ægtefælle/registreret partner, en samlever (i mere end 2 år), en myndig slægtning i op- og nedstigende linje eller særbørn af en tidligere afdød ægtefælle/registreret partner, hvis medlemmet sidder i uskiftet bo med dem, og den nye lejer i øvrigt opfylder betingelserne for optagelse i foreningen. Der kan ikke optages andre personer end de ovennævnte på en eksisterende lejekontrakt, hvis der er venteliste i foreningen.
- 4.10 Medlemmet har ret til at overdrage lejemålet til en ægtefælle/registreret partner, en person med hvem medlemmet har levet i ægteskabslignende forhold i mindst 2 år, en myndig slægtning i ret op- og nedstigende linje eller særbørn af en tidligere afdød ægtefælle/registreret partner, hvis medlemmet sidder i uskiftet bo med dem, og hvis personerne opfylder de betingelser, der i øvrigt gælder for optagelse i foreningen. Medlemmet har ikke ret til at overdrage lejemålet til andre end de ovennævnte, hvis der er venteliste i foreningen.
Overdragelsen er betinget af, at der foretages værdiansættelse af have og bebyggelse.
- 4.11 Ved dødsfald har en efterlevende ægtefælle/registreret partner ret til at fortsætte lejeaftalen, medmindre foreningen har vægtige grunde til at modsætte sig dette. En person, med hvem afdøde har levet i ægteskabslignende forhold i mindst 2 år forud for dødsfaldet, medmindre foreningen har vægtige grunde til at modsætte sig det, har samme ret under forudsætning af,

at samlivet bestod på tidspunktet for dødsfaldet. En myndig slægtning i op- og nedstigende linje eller særbørn af en tidligere afdød ægtefælle/registreret partner, hvis medlemmet sad i uskiftet bo med dem har ret til at få overdraget lejemålet overdraget lejemålet, hvis pågældende efter bestyrelsens vurdering har deltaget aktivt i pasning og vedligeholdelse af haven og kolonihavehuset. Fortsættelse af lejemålet samt overdragelse ved dødsfald forudsætter, at det nye medlem opfylder de øvrige betingelser for optagelse i foreningen.

- 4.12 Som medlem kan endvidere med bestyrelsens godkendelse optages en juridisk person, som har overtaget bebyggelsen på tvangsauktion som ufyldestgjort panthaver. Dette medlem skal betale haveleje og andre beløb, der opkræves af foreningen, frem til det tidspunkt, hvor havelodden er videreoverdraget. Dette medlem kan ikke fremleje bebyggelsen på havelodden, har hverken stemmeret eller mulighed for at stille forslag på haveforeningens generalforsamling, og skal inden 6 måneder fra auktionsdagen overdrage havelodden til en person, som opfylder kravene i stk. 1 og 2. Såfremt havelodden ikke er overdraget inden 6 måneder fra auktionsdagen, bestemmer bestyrelsen, hvem der skal overtage havelodden og de vilkår, overtagelsen skal ske på.

§ 5. Hæftelse

- 5.1. Medlemmerne hæfter pro rata for foreningens gældsforpligtelser, således som disse til enhver tid kan udledes af foreningens regnskabsaflæggelse overfor medlemmerne.

§ 6. Kapitalindskud

- 6.1 Ved udlejning af et havelod skal der erlægges et kapitalindskud lig haveloddens anpart i medlemskapitalen, således som denne er opgjort primo det regnskabsår, hvor optagelsen finder sted.
Ved indgåelse af nyt lejeforhold medtages haveloddens således opgjorte andel i foreningskapitalen, ved fastsættelsen af bebyggelsens værdi.
- 6.2 Kapitalindskuddet forfalder til betaling ved lejekontraktens underskrivelse. Indskuddet er pligtig ydelse i lejeforholdet.
- 6.3 I forbindelse med medlemmets udtræden af foreningen, samtidig med overdragelse af haveloddet til et nyt eller andet medlem, skal kapitalindskuddet tilbagebetales senest 1 måned efter udtrædelsesdagen.
Beløbets størrelse udregnes i henhold til stk. 6.1, således som dette er opgjort primo det regnskabsår, hvor udtræden finder sted.
- 6.4 Såfremt udtræden sker uden, at det udtrådte medlems have samtidig med udtrædelsen, overdrages til et nyt eller andet medlem, skal tilbagebetaling af indskuddet ske senest 1 måned efter, at et nyt eller andet medlem har overtaget haven.
- 6.5 Det erlagte kapitalindskud kan ikke af 3'die mand gøres til genstand for arrest eller eksekution.

§ 7. Leje og andre pligtige pengeydelse

- 7.1 Lejeafgiften for den enkelte havelod fastsættes af foreningens generalforsamling ud fra de budgetter m.m, som af foreningens bestyrelse er forelagt generalforsamlingen til godkendelse.
- 7.2 Generalforsamlingen kan fastsætte engangsbeløb til udførelse af større anlægsarbejder, f.eks. kloak, vandledningsnedlæggelse, opsætning af el og lign. Sådanne engangsbeløb er pligtig pengeydelse i lejeforholdet.
- 7.3 Generalforsamlingen - eller Kredsen, hvis kompetencen er overgivet hertil - kan fastsætte en bod for manglende overholdelse af ordensbestemmelser, misligholdelse af haven, udeblivelse fra fællesarbejde samt manglende overholdelse af øvrige bestemmelser som medlemmet er pligtig til at overholde. Sådanne beløb er en pligtig pengeydelse i lejeforholdet.
- 7.4 Forfalder leje eller anden pligtig pengeydelse, som påhviler medlemmet, til betaling på en helligdag, en lørdag eller på grundlovsdagen, udskydes forfaldsdagen til den følgende hverdag. Betaling anses for rettidigt, når den erlægges senest 3. hverdag efter forfaldsdagen, eller når denne hverdag er en lørdag den følgende hverdag.
- 7.5 Er leje eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, kan foreningen kræve et af generalforsamlingen fastsat gebyr for hver forsinket indbetaling
- 7.6 Såfremt leje eller anden pligtig pengeydelse, ikke er betalt rettidig kan bestyrelsen, bringe lejemålet til ophør efter reglerne i medlemmets lejekontrakt og nærværende vedtægts § 9
- 7.7 Foreningen er berettiget til for ethvert krav mod et medlem at søge sig fyldestgjort i den for vedkommende medlems havelod værende bebyggelse, beplantning m.v., forud for alle andre kreditorer. Nærværende bestemmelse er at tinglyse pantstiftende.

8. Ordensbestemmelser og vedligeholdelse af det lejede

- 8.1 Generalforsamlingen - eller Kredsen, hvis kompetencen er overgivet hertil- fastsætter ordensbestemmelser m.m., som skal være gældende inden for området, og foreningen gennem sin bestyrelse skal forvalte og administrere.
- 8.2 Bestyrelsen er berettiget til at fastsætte supplerende bestemmelser, som i givet fald skal godkendes på førstkomende generalforsamling.
- 8.3 Medlemmet er pligtig at overholde alle bestemmelser, som Kolonihaveforbundets organer, foreningens generalforsamling, bestyrelse eller offentlige myndigheder pålægger området. ligesom medlemmet er pligtig at overholde de i lejekontrakten vedrørende haven indeholdte bestemmelser Medlemmet er desuden forpligtet til at overholde Kolonihaveforbundets regler om vurdering og salg af kolonihavehuse. Ved overtrædelse af disse bestemmelser kan der ske ophævelse af lejemålet, jfr. nærværende vedtægts § 9.
- 8.4 Generalforsamlingen - eller Kredsen, hvis kompetencen er overgivet hertil - fastsætter regler om vedligeholdelse af haven. Ved væsentlig misligholdelse af haven, kan haveforeningen på

lejers regning få udarbejdet en rapport fra Kolonihaveforbundets havekonsulenter, som kan fastslå om haven er tilstrækkeligt vedligeholdt. Hvis dette ikke er tilfældet, kan foreningen sætte en gartner til at vedligeholde haven. Både konsulentrapport og gartner skal betales af lejer. Betaling af konsulentrapport og evt. gartner er en pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

- 8.5 Ved ophævelse af lejemål i henhold til denne vedtægts § 8, er medlemmet berettiget til, senest 8 dage efter modtagelse af ophævelse, skriftligt at forlange spørgsmålet endeligt afgjort på en generalforsamling/ekstraordinær generalforsamling.

§9 Opsigelse eller ophævelse af lejemål

- 9.1 Foreningens bestyrelse er berettiget til at foretage ophævelse af den indgåede lejeaftale, såfremt leje eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, og medlemmet ikke har berigtiget restancen senest 14 dage efter, at skriftligt påkrav herom af foreningens bestyrelse er afsendt eller fremsat.
Det er dog en forudsætning for ophævelsen af lejeaftalen, at foreningens påkrav skal være afgivet efter sidste rettidige betalingsdag, og det skal udtrykkelig angives, at lejemålet kan ophæves, hvis lejerestance m.m. ikke betales inden udløbet af den angivne frist.
- 9.2 Foreningens bestyrelse er desuden berettiget til at foretage ophævelse af den indgåede lejeaftale,
- 9.2.1 hvis medlemmet uden bestyrelsens tilladelse overlader brugen af havelodden til en anden og trods foreningens indsigelse fortsætter dermed.
- 9.2.2 hvis brugeren af en havelod eller dennes husstand i gøren og laden er til væsentlig gene og ulempe for foreningen og dermed dens øvrige medlemmer. trods foreningens indsigelse fortsætter dermed
- 9.2.3 hvis medlemmet i væsentlig grad misrøgter den lejede havelod og trods foreningens indsigelse fortsætter dermed.
- 9.2.4 hvis medlemmet groft tilsidesætter bestemmelser pålagt området udefra, eller på tilsvarende måde tilsidesætter foreningens til enhver tid gældende vedtægter og ordensbestemmelser, og trods foreningens indsigelse fortsætter dermed.
- 9.3 Ved opsigelse/ ophævelse af lejemålet fra foreningens side gælder, at hvis lejer ikke inden for tidsfristen efter opsigelse/ophævelsen som er fastsat i lejekontrakten har fjernet eller solgt den på havelodden opførte bebyggelse, eller har igangsat salget efter gældende kolonihaveafståelsesregler kan medlemmet uden yderligere varsel udsættes af den lejede havelod ved en umiddelbar fogedforretning.
Bestyrelsen bestemmer herefter, hvem der skal overtage have og bebyggelse samt vilkår for overdragelsen i overensstemmelse med de af Kolonihaveforbundet fastsatte vurderingsregler. Hvis bebyggelsen ikke kan sælges i henhold til vurderingen, er bestyrelsen berettiget til at sælge bedst muligt, evt. ved auktion.

- 9.4 Ved afregning til medlemmet kan bestyrelsen fratække enhver udgift der er forbundet med opsigelsen og afhændelsen, herunder bl.a. advokat-omkostninger, retsgebyrer og lejerestance m.m.
- 9.5 Ved opsigelse eller ophævelse af en lejeaftale, er det pågældende medlem pligtig at betale foreningen leje og andre ydelser vedrørende havelodden, indtil denne er fraflyttet og ryddeliggjort, eller bebyggelse og havelod er overdraget til anden lejer, ligesom medlemmet har pligt til at vedligeholde haven i samme periode.

§10 Fællesarbejde

- 10.1 Foreningens medlemmer er forpligtet til at medvirke ved ren- og vedligeholdelse af veje, stier og andre arealer, der ifølge kontrakten hører til området, samt vedligeholdelse af foreningens fællesfaciliteter. Medlemmet har desuden pligt til at holde sin del af vejen udenfor egen have.
- 10.2 Generalforsamlingen fastsætter regler for fællesarbejde
- 10.3 Bestyrelsen - eller evt. kredsen, hvis kompetencen er overgivet hertil - kan pålægge medlemmer, der udebliver fra fællesarbejde, en bod fastsat af generalforsamlingen. Pålagt bod betragtes som en pligtig pengeydelse i lejeforholdet.

§ 11. Generalforsamling

- 11.1 Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen
- 11.2 Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år senest 4 måneder efter regnskabsårets afslutning med en dagsorden, der mindst skal indeholde følgende punkter:
- Valg af dirigent og referent.
 - Beretning.
 - Årsregnskab med evt. revisionsberetning.
 - Indkomne forslag.
 - Godkendelse af budget, herunder fastsættelse af leje
 - Valg af formand/kasserer.
 - Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
 - Valg af interne revisorer og suppleanter.
 - Valg af vurderingsudvalg og suppleanter
- 11.3 Alle skriftelige udsendelser i forbindelse med ordinær og ekstraordinær generalforsamling kan ske med brev, e-mail eller sms.
Dog kun med e-mail eller sms hvis medlemmet godkender det.
- 11.4 Ordinær generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 1 måneds varsel. Ekstraordinær generalforsamling kan dog indkaldes med mindst 8 dages varsel.
- 11.5 Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være formanden i hænde senest 3 uger før generalforsamlingens afholdelse. Indkomne forslag m.m udsendes eller gøres tilgængelige for medlemmerne senest 14 dage før generalforsamlingen. Forslag der ønskes behandlet, kræver forslagsstillerens tilstedeværelse.

- 11.6 Adgang til generalforsamlingen har ethvert medlem af foreningen samt dennes ægtefælle /samlever i mere end 2 år/ registreret partner.
Samme personkreds har ligeledes taleret og stemmeret
- 11.6.1 Det er kun medlemmer af foreningen der på generalforsamlingen er valgbare til bestyrelse, vurderingsudvalg og andre tillidsposter
- 11.7 Der kan afgives to stemme pr. havelod
- 11.8 Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- 11.9 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal af de afgivne stemmer.
Skal der stemmes om forslag til:
- Vedtægtsændring
 - Optagelse af kollektive lån
 - Ekstraordinære indskud
 - Haveforeningens opløsning
- kræves dog, at mindst 2/3 af de udlejede haver er mødt, og at 2/3 af de afgivne stemmer går ind for forslaget. Er fremmødet ikke tilstrækkeligt stort, men 2/3 af de afgivne stemmer har stemt for forslaget, indkaldes til en ny generalforsamling, som uanset antallet af fremmødte, kan vedtage forslaget med 2/3 af de afgivne stemmer.
- 11.10 Generalforsamlingens protokol underskrives af generalforsamlingens dirigent, sekretær samt på bestyrelsens vegne af foreningens formand.
Referatet offentliggøres eller sendes ud til foreningens medlemmer, senest 14 dage efter generalforsamlingens afholdelse.
- 11.11 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når generalforsamlingen eller et flertal af bestyrelsens medlemmer, eller 1/4 af de udlejede haver, stiller skriftligt krav om ekstraordinær generalforsamling, med angivelse af dagsorden
- 11.12 Beslutning på en ekstraordinær generalforsamling kan kun træffes, hvis mindst 4/5 af de udlejede haver, der har begæret generalforsamlingen, er til stede.
- 11.13 Bestyrelsen er i de i stk. 11.9 og 11.11 nævnte tilfælde, pligtig at indkalde til ekstraordinær generalforsamling inden 8 dage fra beslutningen eller begæringens modtagelse. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes tidligst 1 og senest 3 uger efter indkaldelsen.
- 11.14 Når betingelserne for indkaldelse af en ekstraordinær generalforsamling er opfyldt, men bestyrelsen afviser at indkalde den, indkalder og afholder kredsbestyrelsen generalforsamlingen. De hermed forbundne udgifter afholdes af foreningen.
- 11.15 Bestemmelserne i stk. 11.6, 11.7, 11.8, 11.10 gælder også for ekstraordinære generalforsamlinger.

§ 12. Bestyrelsen

- 12.1 Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og til udførelse af generalforsamlingens beslutninger. En opstillet, som er forhindret i at være til stede på generalforsamlingen, kan vælges, såfremt vedkommende har afgivet en skriftlig erklæring herom.
- 12.2 Bestyrelsen består af 6 personer, der vælges for en 2-årig periode. Genvalg kan finde sted.
Formand og kasserer vælges særskilt, henholdsvis i lige og ulige år.
2 bestyrelsesmedlemmer vælges i lige år medens 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år.
Bestyrelsen konstituerer sig selv.
- 12.3 Generalforsamlingen vælger suppleanter efter behov. Suppleanter vælges for en 1. årig periode. Genvalg kan finde sted.
- 12.4 Hvis der ikke kan vælges en bestyrelse, overtager kredsen efter regning administrationen af foreningen, indtil der kan vælges en bestyrelse.
- 12.5 Som bestyrelsesmedlem eller suppleant kan kun vælges én tillidsrepræsentant fra samme havelod. Undtaget er valg til udvalg under bestyrelsen.
- 12.6 Hvis der ikke kan vælges en bestyrelse, overtager kredsen efter regning administrationen af foreningen, indtil der kan vælges en bestyrelse.
- 12.7 Såfremt formanden eller kassereren afgår inden for sin valgperiode, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling for nyvalg, hvis fratrædelsen ikke sker umiddelbart før den ordinære generalforsamling.
Suppleringsvalg af denne karakter gælder dog kun for resten af den fratrådtes valgperiode.
- 12.8 Hvis et bestyrelsesmedlem fratræder før en valgperiodes udløb, indtræder 1. suppleanten i bestyrelsen - dog kun for tiden indtil næste generalforsamlings afholdelse.
Kan bestyrelsen, i tilfælde af et eller flere medlemmers fratræden på en og samme gang, ikke suppleres op gennem antallet af valgte suppleanter, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling for suppleringsvalg for øje.
Suppleringsvalg af denne karakter gælder dog kun for resten af de fratrådtes valgperiode.
- 12.9 Bestyrelsen fastlægger selv grundlaget for sit virke m.m. i en forretningsorden.
- 12.10 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandling af en sag, hvori denne eller en med denne beslægtet person er involveret, eller på anden måde er personligt interesseret.
- 12.11 Der skrives referat af forhandlingerne på bestyrelsesmøder. Referater godkendes på førstkommende bestyrelsesmøde.
Referater er offentlige, dog ikke når de omhandler personsager.

- 12.12 Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden efter behov, eller når blot ét medlem af bestyrelsen begærer det.
- 12.13 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal.
Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende
- 12.14 Bestyrelsen afgør og pådømmer mulige tvivlsspørgsmål mellem medlemmerne.
- 12.15 Udebliver et medlem af bestyrelsen, uden anmeldt og gyldig grund fra 3 på hinanden følgende møder, udgår vedkommende af bestyrelsen og 1. suppleanten indkaldes, jfr. pkt. 12.7.
- 12.16 Foreningens midler skal anbringes i et anerkendt pengeinstitut.
Den kontante beholdning må ikke overstige det af generalforsamlingen fastsatte beløb. Der kan kun hæves penge i pengeinstitut af kasserer og formand i forening. Kassereren kan kautionsforsikres, og forsikringens omfang bestemmes af bestyrelsen. Præmien betales af foreningen.
- 12.17 Formands og kasserers samt eventuelt øvrige bestyrelsesmedlemmers omkostninger/udlæg til telefon, kontorhold, kørsel m.v. dækkes af foreningen. Beløbenes størrelse fastsættes af generalforsamlingen.
- 12.18 Generalforsamlingen kan fastsætte honorar til tillidsvalgte i foreningen

§ 13. Tegningsret

- 13.1 I økonomiske forhold tegnes foreningen af kasserer og formand i forening.
I alle øvrige forhold repræsenterer formanden foreningen udadtil og er ansvarlig for foreningens daglige ledelse.
- 13.2 Bestyrelsen har i banken en dispositionskonto med et max. indestående på kr. 5000, der svarer til en kontantbeholdning i foreningen.
- Til denne konto kan knyttes hævekort eller andre betalingsløsninger. Det er en forudsætning af hævekort er et debetkort der ikke kan overtrækkes ligesom andre betalingsløsninger skal have tilsvarende sikring mod overtræk.
 - Indsættelse på denne konto kræver både godkendelse af kasserer og formand i forening som vedtægterne foreskriver.
 - Hævning fra denne konto kræver IKKE godkendelse af kasserer og formand i forening.
 - Hævninger betragtes som udlæg der skal dokumenteres med bilag til kassereren.
 - Kan udlæg ikke dokumenteres, er brugeren af kortet personligt ansvarlig for beløbet, og det betragtes som pligtig pengeydelse i lejeforholdet. Manglende betaling af skyldige beløb til foreningen, kan medføre opsigelse af lejemålet som beskrevet i vedtægterne paragraf 7.6.
 -

§ 14. Vurderingsudvalg

- 14.1 Generalforsamlingen vælger et vurderingsudvalg til at foretage vurderinger efter Kolonihaveforbundets vurderingsregler. Et vurderingsudvalg er ikke underlagt bestyrelsen. En opstillet, som er forhindret i at være til stede på generalforsamlingen, kan vælges, såfremt vedkommende har afgivet en skriftlig erklæring herom.
- 14.2 Foreningen kan i visse tilfælde benytte eksterne vurderingsfolk. I så fald skal også disse vurderinger foretages efter Kolonihaveforbundets vurderingsregler. De eventuelle udgifter det medfører betales af ejer.
- 14.3 Et vurderingsudvalg består af mindst 3 personer, der vælges for en 3-årig periode. Der vælges 1 medlem hvert år. Genvalg kan finde sted.
- 14.4 Der vælges derudover vurderingssuppleanter efter behov for en 3-årig periode. Der vælges 1 suppleant hvert år. Genvalg kan finde sted.
- 14.5 Hvis der ikke kan vælges et vurderingsudvalg eller suppleanter, benyttes eksterne vurderingsfolk.
- 14.6 Som vurderingsmedlem eller suppleant kan kun vælges én tillidsrepræsentant fra samme havelod.
- 14.7 Vurderingsudvalget vælger en formand, der tegner udvalget udadtil og står for vurderingsudvalgets daglige ledelse.
- 14.8 Suppleanter indkaldes hvis et medlem af vurderingsudvalget er forhindret.
- 14.9 Hvis et vurderingsudvalgsmedlem fratræder før en valgperiodes udløb, indtræder 1. suppleanten i udvalget – dog kun for resten af den fratrådtes valgperiode.
- 14.10 Kan udvalget, i tilfælde af et eller flere medlemmers fratræden på en og samme gang, ikke suppleres op gennem antallet af valgte suppleanter, indkaldes til ekstraordinær generalforsamlings afholdelse med suppleringsvalg for øje. Suppleringsvalg af denne karakter gælder dog kun for resten af de fratrådtes valgperiode.
- 14.11 Både medlemmer af udvalg og suppleanter forpligter sig til at deltage i kredsens vurderingskurser og løbende at holde sig opdateret på kolonihaveforbundets vurderingsregler.
- 14.12 En vurderingsmand må ikke deltage i vurdering af et hus, hvori denne eller en med denne beslægtet person er involveret, eller på anden måde er personligt interesseret.
- 14.13 Gebyret for en vurdering fastsættes af kredsens, og betales kontant ved vurderingen.
- 14.14 Generalforsamlingen kan træffe beslutning om, hvilke perioder, der kan foretages vurdering.

§ 15. Klagemuligheder

- 15.1 Vurderinger kan påklages til kredsens vurderingsankeudvalg, jf. kredsvedtægtens § 8, stk. 2. Vurderingsankeudvalgets afgørelse er bindende for alle parter og kan ikke påklages.

§ 16. Tavshedspligt

- 16.1 Bestyrelsesmedlemmer og medlemmer af udvalg, nedsat af bestyrelsen, har tavshedspligt med hensyn til oplysninger om personers økonomiske og personlige forhold, som medlemmerne får indseende i under deres arbejde for foreningen.
- 16.2 Medlemmer af foreningens vurderingsudvalg må kun videregive oplysninger om resultatet af foretagne vurderinger til foreningens bestyrelse, medlemmet som ejer huset samt en evt. køber.

§ 17. Regnskab og revision

- 17.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.
- 17.2 Det påhviler kassereren eller evt. ekstern revisor at udarbejde et årligt driftsregnskab ledsaget af en statusopgørelse opgjort under hensyntagen til de tilstedeværende værdier og forpligtelser. Årsregnskabet skal før offentliggørelse være underskrevet af de valgte revisorer i sin helhed
- 17.3 Det påhviler i øvrigt kassereren, efter aftale, at forelægge en regnskabsoversigt på de ordinære bestyrelsesmøder, til direkte sammenhold med det foreliggende budget.
- 17.4 Årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og være i overensstemmelse med den foretagne bogføring og tilstedeværende bilag. Bestyrelsen kan bestemme, at årsregnskabet skal udarbejdes med bistand af en registreret eller statsautoriseret revisor.
- 17.4.1 Kassereren kan, i samråd med bestyrelsen, adskille bogføringsopgaven fra kassererfunktionen. Bogføring kan varetages af et andet medlem af bestyrelsen, et medlem af foreningen eller ekstern samarbejdspartner. Den bedste løsning i forhold til pris og tidsforbrug, besluttet i samråd med bestyrelsen. Kan den bedste løsning ikke rummes inden for det aktuelle regnskabsårs budget, skal der afstemmes om dette ved en ekstraordinær generalforsamling.
- 17.5 Generalforsamlingen vælger 2 interne revisorer for 2 år og 2 revisorsuppleanter for 1 år.
- 17.6 Det påhviler de valgte revisorer at revidere foreningens årsregnskab samt føre protokol med de bemærkninger, revisionsarbejdet måtte give anledning til.
- 17.7 Revisorerne skal foretage mindst ét uanmeldt kasseeftersyn pr. år. Kasseeftersynet skal omfatte både kontantbeholdning og bankindeståender.

§ 18. Foreningens opløsning

- 18.1 Hvis gyldig beslutning om foreningens opløsning træffes, og dette alene skyldes, at foreningens virke overføres til andet haveområde, skal foreningens formue overføres til den forening, som viderefører det nye haveområde med samme forpligtelser over for den opløste forenings medlemmer.
- 18.2 Skyldes foreningens opløsning, at foreningen helt ophører med at drive haveforening, udpeges 2 likvidatorer, som forestår betalingen af de beløb såsom forudbetalt haveleje eller anden formue, med fradrag af gæld såvel fra foreningens som medlemmernes side.
Den resterende formue udbetales til de medlemmer, der er registreret på det pågældende tidspunkt.
- 18.3 Foreningen kan ikke opløses, så længe kontrakten med Aarhus kommune og Kolonihaveforbundets aarhuskreds er løbende.

§ 19 Vedtægtsændringer

- 19.1 Ændringer i foranstående vedtægt skal indsendes til Kolonihaveforbundets Århuskreds til udtalelse forinden generalforsamlingens behandling.